

|  |
| --- |
| **Auftrag an die Notarin Natalie Sonntag****zur Vorbereitung einer GmbH-Gründung / UG-Gründung****Eine Kopie der Ausweispapiere (Personalausweis/Reisepass) beifügen!** |
| **1. Persönliche Daten****Gesellschafter, Gründer:** Herr/Frau/Andere: ……………………… Familienname: ………………………………………… Geburtsname: ………………………………………………….Vornamen: ...................................................................................................geb. am …………........ in ……………………………………………………………………………..wohnhaft in: (Straße) ……………………………………(PLZ, Ort)……………………………………………….Staatsangehörigkeit: ………………………………………………………………………………………………………E-Mail: ……………………………………………………………………………………………………..◊ ledig ◊ verwitwet ◊ geschieden◊ verheiratet (Güterstand: Zugewinngemeinschaft / Gütertrennung / Gütergemeinschaft / Errungenschaftsbeteiligung bzw. -gemeinschaft)tagsüber telefonisch erreichbar unter Tel. Nr. ………………………………………………………………..**Steuerliche Identifikationsnummer**: ……………………………………………………………….**weiterer Gesellschafter, Gründer:** Herr/Frau/Andere: ……………………… Familienname: ………………………………………… Geburtsname: ……………………………………………….Vornamen: ..................................................................................................geb. am …………........ in ……………………………………………………………………………wohnhaft in: (Straße) ……………………………………(PLZ, Ort)……………………………………………..Staatsangehörigkeit: …………………………………………………………………………………………………..E-Mail: ……………………………………………………………………………………………………◊ ledig ◊ verwitwet ◊ geschieden◊ verheiratet im Güterstand: Zugewinngemeinschaft / Gütertrennung / Gütergemeinschaft / Errungenschaftsbeteiligung bzw. -gemeinschafttagsüber telefonisch erreichbar unter Tel. Nr.: ….……………………………………………………………**Steuerliche Identifikationsnummer**: ………………………………………………………………………… |

**Weitere Gesellschafter gesondert angeben.**

|  |
| --- |
| **Gesellschaft** |
| Firma  | Sitz |
| Inländische Geschäftsanschrift |
| Unternehmensgegenstand  |
| Stammkapital 25.0000,-- EUR oder höher: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ oder niedriger: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ dann Unternehmergesellschaft (ab 1,-- EUR möglich, empfohlen ab --300,-- EUR)  |
| Geschäftsanteile   Stückelung in 1,--€ Nennbeträgen   andere Stückelung, nämlich: Wer übernimmt welche Geschäftsanteile:  Gesellschafter \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Anteile Nr. …  Gesellschafter \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Anteile Nr. …  Gesellschafter \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Anteile Nr. … Soweit Geldeinlagen geschuldet sind:  Volleinzahlung   Einzahlung zunächst zur Hälfte, Rest auf Anforderung Soweit Sacheinlagen geschuldet sind, bitte angeben, wer welche Gegenstände einbringen soll:  |
| Besondere Regelungen im Gesellschaftsvertrag |
|   Die Gründung soll im vereinfachten Verfahren mit dem Musterprotokoll gemäß § 2 Abs. 1a GmbH erfolgen.(Nur möglich, wenn die Gesellschaft höchstens drei Gesellschafter und nur einen Geschäftsführer hat. Die Einlagen müssen vollständig in Geld geleistet werden, Teileinzahlung ist nicht möglich. Das Musterprotokoll enthält nur wenige Regelungen und eignet sich allenfalls für Gesellschaften mit einem einzigen Gesellschafter, der zugleich alleiniger Geschäftsführer ist.)  |

|  |
| --- |
| **Geschäftsführer** |
| Anrede, Titel, Vorname/n, Name, ggf. Geburtsname | Geburtsdatum |
| Straße, Hausnummer, Postleitzahl, Ort |
| Vertretungsbefugnis [ ]  stets einzeln | Befreiung von den Beschränkungen des § 181 BGB? [ ]  vollständig befreit |

|  |  |
| --- | --- |
|  Anrede, Titel, Vorname/n, Name, ggf. Geburtsname  | Geburtsdatum |
| Straße, Hausnummer,  | Postleitzahl, Ort |
| Vertretungsbefugnis [ ]  stets einzeln | Befreiung von den Beschränkungen des § 181 BGB? [ ] vollständig befreit |

**Weitere Geschäftsführer gesondert angeben.**

|  |
| --- |
| **Persönliche Besonderheiten Urkundenbeteiligter**vermerken, wenn einer der Vertragsschließenden: 🞏 nicht deutscher Staatsangehöriger ist, 🞏 nicht der deutschen Sprache hinreichend kundig ist 🞏 nicht sehen, hören, sprechen, lesen oder schreiben kann, 🞏 nicht mehr zweifelsfrei geschäftsfähig ist oder 🞏 nicht persönlich im Termin anwesend sein kann 🞏 keine Besonderheiten 🞏 folgende: |
| **Daten des Dolmetschers**Vorname: ……………………………………………..Nachname: ……………………………………………..Geburtsdatum: ……………………………………………..Wohnhaft in: ……………………………………………… |
| **Zustellungsbevollmächtigter (Wenn kein deutscher Wohnsitz vorhanden):**Vorname: ……………………………………………..Nachname: ……………………………………………..Wohnhaft in: …………………………………………….. |

|  |
| --- |
| **Sonstiges:** |

|  |
| --- |
| **Hinweise*** Das Formular soll eine Orientierungshilfe sein. Fragen, die Sie (noch) nicht beantworten können kennzeichnen Sie bitte mit einem „?“. Offengebliebene Fragen sowie Änderungs- und Ergänzungswünsche können von Ihnen auch noch vor oder bei der Beurkundung vorgetragen werden. Besonders wichtig ist auch der frühzeitige Hinweis auf atypische Sachverhalte.
* Die Zulässigkeit des vorgesehenen neuen Firmennamens kann und sollte schon vorab bei der zuständigen Industrie- und Handelskammer erfragt werden.
* Wir weisen darauf hin, dass die Anbringung eines Firmen-/Briefkastenschildes an der Geschäftsadresse empfehlenswert ist, um Irritationen durch Rücksendung von Briefen, insbesondere des Handelsregisters, zu vermeiden.
* Bei Stammkapitalerhöhung ist das neue Stammkapital erst nach der Beurkundung einzuzahlen, bzw. zu erbringen.
* Die Erhebung und Speicherung personenbezogener Daten erfolgt nach § 12 ff. Bundesdatenschutzgesetz zu dienstlichen Zwecken; in diese wird eingewilligt. Hinweise zum Datenschutz bei Bearbeitung Ihrer Anfrage finden Sie unter https://www.notarin-sonntag.de/index.php/de/datenschutz
* Die Notarin ist verpflichtet, den Finanzbehörden die steuerlichen Identifikationsnummern der an dem Vertrag beteiligten natürlichen Personen mitzuteilen. Die steuerliche Identifikationsnummer kann z. B. dem Steuerbescheid entnommen werden, in welchem diese neben der Steuernummer angegeben ist. Sie kann auch beim Bundeszentralamt für Steuern - Infocenter -, An der Küppe 1, 53223 Bonn, ausschließlich schriftlich erfragt werden.
* Zur Beurkundung müssen alle Beteiligten einen gültigen **Personalausweis oder Reisepass** mitbringen. Sind Namensänderungen (etwa durch Heirat) hierin nicht vermerkt, sind auch hierüber amtliche Urkunden (z.B. Heiratsurkunde, Namensänderungsurkunde) vorzulegen.
* Fertigen die Notare auftragsgemäß den Entwurf eines Vertrags, so fallen hierfür Gebühren an, auch wenn später keine Beurkundung erfolgt (KV Nr. 21302 ff. GNotKG). Bei späterer Beurkundung im selben Notariat können die Entwurfsgebühren auf die Beurkundungsgebühren ggf. angerechnet (Vorbem. KV 2.1.3 Abs. 2 GNotKG) werden.
* Zur Vereinbarung eines **Beurkundungstermins**, den Sie bitte auch mit den weiteren Beteiligten abstimmen wollen, senden Sie uns eine kurze Mail mit der Vorgangsbezeichnung an

**info@notarin-sonntag.de** oder wählen Sie die Rufnummer +49 (0) 7221 371 97 97. Bitte haben Sie dafür Verständnis, dass die Vergabe von Beurkundungsterminen grundsätzlich erst möglich ist **nachdem** uns alle Unterlagen und Informationen zur Erstellung des Vertragsentwurfes vorliegen. |

|  |
| --- |
| Zum Zwecke der Terminvorbereitung wird die Notarin beauftragt:- einen unbeglaubigten Handelsregisterauszug einzuholen - den Entwurf zur Prüfung zu übersenden (auch per E-Mail) |

|  |
| --- |
| **Rücksendung** |
| Bitte senden Sie dieses Datenblatt per Post oder per E-Mail an uns zurück: Post: Notarin Natalie Sonntag, Lichtentaler Straße 13, 76530 Baden-Baden E-Mail: info@notarin-sonntag.de |
| Bei Fragen stehen wir Ihnen gern zur Verfügung!E-Mail: **info@notarin-sonntag.de**Telefon: +49 (0) 7221 371 97 97 |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, den \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ort) (Datum) (Unterschrift(en))